
Profielschets Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Het algemeen bestuurslid is lid van het bestuur zonder specifieke portefeuille.

Binnen het bestuur van Huidpatiënten Nederland is het algemeen bestuurslid onder andere belast met het onderhouden van contacten met lidorganisaties, alsmede de ontwikkeling van de vereniging Huidpatiënten Nederland.

Taken van het algemeen bestuurslid

- Onderhouden van contacten met lidorganisaties, waaronder het bezoeken van Algemene Leden Vergaderingen of evenementen van lidorganisaties.
- Bestuurlijk invulling geven aan specifieke projecten of activiteiten die geen onderdeel zijn van de portefeuille van andere bestuursleden, of extra aandacht behoeven.
- Afstemming zoeken met het bureau over de invulling – en uitvoering van betreffende activiteiten.

Verantwoordelijkheden van het algemeen bestuurslid

- Bewaken van continuïteit en kwaliteit in de uitvoering van de aanvaarde activiteiten.
- Zorg dragen voor goede informatie-uitwisseling en communicatie met het bestuur over de aanvaarde activiteiten.
- Zorg dragen voor goede afstemming met het bureau.

Bevoegdheden van het algemeen bestuurslid

- Het bestuur van Huidpatiënten Nederland neemt besluiten in gezamenlijkheid en is gezamenlijk verantwoordelijk.
- Geen bijzondere bevoegdheden.

Profiel

- Het hebben van overzicht en/ of ervaringsdeskundigheid ten aanzien van huid- en haaraandoeningen
- Beschikken over bindend vermogen.
- Interesse in het wel en wee van lidorganisaties en hun activiteiten.
- Beschikken over analytisch vermogen om beleid, positionering en ontwikkeling van Huidpatiënten Nederland te beoordelen.
- Voldoende beschikbaarheid: afhankelijk van de taken één tot twee dagen per maand.